



Die ESS – Erlanger Sicherheits-Service GmbH steht seit fast 30 Jahren für anspruchsvolle und professionelle Sicherheitsdienstleistungen in verschiedenen Branchen in der Region Mittelfranken. Unsere gut 400 Mitarbeiter gewährleisten jeden Tag rund um die Uhr die Qualität unserer Dienstleistung und unsere Dienstleistungsqualität garantieren wir durch kontinuierliche Aus- und Weiterbildung. Zu unseren Kunden zählen internationale Großunternehmen, regionale mittelständische Unternehmen, sowie öffentliche Auftraggeber und private Objekte.

Sie sind ein Organisationstalent und gerne in Kontakt mit Menschen? Sie sind kommunikativ und haben bereits erste Arbeitserfahrungen im Bereich Büroorganisation, dann werden Sie Teil unseres Teams als

Mitarbeiter im Empfangs- und Servicedienst (m/w/d)

Ihre Benefits

- Eine unbefristete Festanstellung
- Ein attraktives Gehaltspaket
- Interne Aufstiegs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Individuelle Arbeitszeitmodelle

Ihre Aufgaben

- Direkter Ansprechpartner und Empfang von Besuchern
- Bürotätigkeiten, u.a. Post- und Warenverteilung
- Organisation und Koordination von Besprechungszimmerbuchungen, sowie Telefonvermittlung
- Service Tätigkeiten im Foyerbereich

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Empfangs- und Servicebereich oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung
- Unterrichtung nach §34a GewO
- Erste Berufserfahrung im Bereich Empfang
- Englischkenntnisse erforderlich
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket
- Zuverlässigkeit sowie eine Kunden- und Serviceorientierte Arbeitsweise
- Führerschein B von Vorteil

Kontakt

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung an bewerbung@ess-erlangen.de

Fragen? Dann rufen Sie uns gerne an unter 09131/ 68594-22

Wir freuen uns auf Sie!

Start:

Ab sofort

Anstellungsverhältnis:

Teilzeit

Arbeitsort:

📍 Erlangen

Arbeitszeiten:

🕒 nach Dienstplan

JETZT BEWERBEN!